



ISTITUTO COMPRENSIVO "E. DE AMICIS"

Via Libertà, 34 - 94100 ENNA

☎ 093537494 – 📠 09351866494

Codice Mecc.: ENIC82100N - Codice Fiscale: 91052140869 – Cod. Off. UFRWWE

✉ enic82100n@istruzione.it - 📧 enic82100n@pec.istruzione.it - 🌐 <http://www.icdeamicisenna.edu.it>

**Consiglio di Istituto Triennio 2024/2027
Verbale n. 9**

L'anno 2026, il giorno 13 del mese di febbraio, alle ore 16:00, presso l'aula magna del plesso De Amicis di Enna, in Via Libertà n. 36, si è riunito il Consiglio di Istituto, per trattare i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. **Approvazione Programma annuale 2026;**
2. **Fondo per le minute spese 2026;**
3. **Adesione al protocollo d'intesa rete di ambiti 11 e 12 provincia di Enna per la lavorazione e la gestione delle pratiche pensionistiche;**
4. **"Rete Tasso" avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle istituzioni scolastiche per il quadriennio 2026-2029;**
5. **Regolamento di Istituto dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;**
6. **Approvazione verbale.**

Le presenze e le assenze risultano dalla tabella sottostante:

	Cognome e Nome	Componente	Presente	Assente	Giustificato/ Non giustificato
1	Prof.ssa Maria Sebastiana Adamo	DS	X		
2	Leonte Carmela	Docente	X		
3	Murgano Vanessa	Docente	X		
4	Zaffora Giuseppa Maria T.	Docente		X	
5	Passione Antonella	Docente	X		
6	Bevilacqua Maria Teresa	Docente	X		
7	Purpura Rosalia	Docente	X		
8	D'Agristina Irene	Docente	X		
9	Giunta Giusy	Docente		X	
10	Parisi Attilio	A.T.A.		X	
11	Marmo Nadia	Genitore	X		
12	Di Pietro Carmela	Genitore	X		
13	Sollami Rosario	Genitore		X	
14	La Ferla Roberto	Genitore	X		
15	Gugliara Marcella	Genitore		X	
16	Caruso Angela	Genitore		X	
17	Cilano Giulia Rita	Genitore	X		
18	Puglisi Giovanni	Genitore		X	

In via transitoria, presiede la seduta la docente M. Teresa Bevilacqua che, constatata la presenza del numero legale e appurata la validità della seduta, la dichiara aperta alle ore 16,35. Prima di cominciare la discussione, la Dirigente Scolastica chiede alla Presidente di modificare l'ordine del giorno con l'integrazione iniziale dei due seguenti punti: *“Modifica del calendario scolastico in vista dei festeggiamenti per il Carnevale”* e *“Regolamento di Istituto per il controllo a comprare sul possesso dei requisiti da parte degli operatori economici”*. Non essendoci obiezione in merito alla richiesta, il Consiglio di Istituto approva la modifica all'unanimità con la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 1)

SENTITA la proposta della Dirigente Scolastica,

il Consiglio di Istituto approva l'integrazione di due punti al presente ordine del giorno, che risulta modificato come segue:

- 1. Modifica calendario scolastico in vista dei festeggiamenti per il Carnevale;**
- 2. Regolamento di Istituto per il controllo a comprare sul possesso dei requisiti da parte degli operatori economici;**
- 3. Approvazione Programma annuale 2026;**
- 4. Fondo per le minute spese 2026;**
- 5. Adesione al protocollo d'intesa rete di ambiti 11 e 12 provincia di Enna per la lavorazione e la gestione delle pratiche pensionistiche;**
- 6. “Rete Tasso” avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle istituzioni scolastiche per il quadriennio 2026-2029;**
- 7. Regolamento di Istituto dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture;**
- 8. Approvazione verbale.**

Si inizia la discussione del primo punto all'o.d.g.

1. Modifica calendario scolastico in vista dei festeggiamenti per il Carnevale.

La Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica, la quale espone ai presenti quanto discusso in riferimento all'adattamento dell'orario scolastico nella giornata di martedì 17 febbraio, per consentire a bambini/ e ragazzi/e di partecipare alle manifestazioni di Carnevale organizzate nei due comuni di Enna e Villarosa. Su richiesta della componente docente, viene accolta la proposta di uscita anticipata alle ore 13,00 nei plessi della scuola secondaria di primo grado dei due comuni. A conclusione della discussione, condivise tutte le proposte, il consiglio delibera come segue.

DELIBERA (n. 2)

SENTITE tutte le proposte emerse dalla discussione,

il Consiglio di Istituto approva le seguenti modifiche del calendario scolastico, per la giornata di martedì 17 febbraio, in vista dei festeggiamenti per il Carnevale nei due comuni di Enna e Villarosa:

- ✓ Scuola dell'infanzia Enna - Villarosa: lezioni dalle ore 8,00 alle 13,00 e sospensione attività didattiche pomeridiane;
- ✓ Scuola primaria Enna - Villarosa: sospensione attività antimeridiane e partecipazione alle manifestazioni organizzate dai comuni di appartenenza con servizio in orario pomeridiano;
- ✓ Scuola secondaria primo grado Enna - Villarosa: uscita anticipata alle ore 13,00 con sospensione di tutte le attività didattiche pomeridiane.

Si passa alla discussione del secondo punto all'o.d.g.

2. Regolamento di Istituto per il controllo a campione sul possesso dei requisiti da parte degli operatori economici.

La Presidente *pro tempore* dà la parola alla Dirigente Scolastica, che informa il consiglio sull'opportunità di dotarsi di un regolamento nel quale definire la modalità di verifica dei requisiti generali degli operatori economici, da parte dell'istituzione scolastica, per accertare la capacità tecnico economica e morale di eventuali fornitori. La Dirigente propone di adottare il criterio del controllo a campione (1 ogni 15) e il consiglio accoglie favorevolmente procedendo alla relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 3)

SENTITA la proposta della Dirigente Scolastica,

il Consiglio di Istituto approva il Regolamento di Istituto per la verifica di possesso dei requisiti da parte degli operatori economici, stabilendo come criterio il controllo a campione (1/15) e dando mandato alla Dirigente per l'attuazione e l'applicazione del citato regolamento.

Alle ore 16,45, assume la funzione di Presidente la Dott.ssa Nadia Marmo e si prosegue con la trattazione del terzo punto all'o.d.g.

3. Approvazione Programma annuale 2026.

Per la trattazione di questo punto, la Presidente prende la parola per illustrare sinteticamente al consiglio il Programma annuale del bilancio scolastico, con l'indicazione di entrate e uscite e le specifiche sull'allocazione delle risorse finanziarie dell'istituto. Viene ricordato che, con l'approvazione del suddetto programma, si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese previste nell'esercizio finanziario del corrente anno. Il documento sarà pubblicato all'albo on line nella sezione Amministrazione Trasparente. A conclusione della relazione della Presidente, il consiglio prende atto e si appresta a deliberare in merito.

DELIBERA (n. 4)

VISTA e VALUTATA la Relazione conclusiva della DS e della DSGA;

PRESO ATTO che il Programma Annuale è stato presentato e discusso nella Giunta Esecutiva;

il Consiglio di Istituto approva il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2026, come predisposto dalla Dirigente Scolastica e dalla DSGA, per i cui dettagli si rinvia ai documenti allegati al presente verbale, di cui costituiscono parte integrante.

Si procede alla trattazione del quarto punto all'o.d.g.

4. Fondo per le minute spese 2026.

Chiesta la parola alla Presidente, la Dirigente Scolastica ricorda che il consiglio di istituto, in qualità di organo deliberante, deve determinare i limiti di importo massimo del fondo economale per le minute spese, e per la singola spesa, nel rispetto della normativa vigente in materia di utilizzo del denaro contante, per l'acquisizione di beni e servizi necessari allo svolgimento dell'ordinaria attività amministrativa dell'istituzione scolastica. La gestione delle risorse è di stretta competenza della DSGA. Si propone di fissare il limite massimo del fondo a Euro 1.500 e a Euro 150 per singola spesa. Condivisa la proposta, il consiglio assume la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 5)

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018 “*Regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche*”, di cui agli Artt. 21, 45, C lett. j;

VISTO il D.A. 7753/2018 “*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana*;

SENTITA la proposta della Dirigente Scolastica,

il Consiglio di Istituto, per l'esercizio finanziario 2026, approva la proposta di consistenza massima del fondo economale per le minute spese di Euro 1,500, e di Euro 150 l'importo massimo della singola spesa, la cui gestione afferisce alla stretta competenza della DSGA, in ottemperanza alla normativa vigente.

Si prosegue con la discussione del quinto punto all'o.d.g.

5. Adesione al protocollo d'intesa rete di ambiti 11 e 12 provincia di Enna per la lavorazione e la gestione delle pratiche pensionistiche.

La Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica per le necessarie delucidazioni relative al punto in oggetto di discussione. Viene spiegato che la gestione delle pratiche pensionistiche, prima di competenza esclusiva dell'INPS, da qualche tempo, è stata affidata agli uffici di segreteria delle istituzioni scolastiche, tramite l'accesso alla procedura telematica della piattaforma dedicata “*Passweb*”. La rete tra scuole è un utile strumento di collaborazione per superare le difficoltà operative legate alle procedure di lavorazione, prevedendo supporto tecnico alla formazione del personale di segreteria, condivisione e ottimizzazione delle risorse, con l'esiguo compenso di Euro 500 annui. A conclusione della relazione della Dirigente Scolastica, il consiglio prende atto e assume la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 6)

Il Consiglio di Istituto approva l'adesione all'accordo di rete ambiti 12 e 13 provincia di Enna, per la lavorazione e la gestione delle pratiche pensionistiche.

Si passa alla discussione del sesto punto all'o.d.g.

6. “Rete Tasso” avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle istituzioni scolastiche per il quadriennio 2026-2029.

In relazione a questo punto, chiesta la parola alla Presidente, la Dirigente Scolastica informa il Consiglio di Istituto che il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma, già capofila per il quadriennio 2021 - 2025, di una Rete di Scuole volta all'affidamento e alla gestione, in via aggregata, del servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, si è fatto promotore di un'analoga iniziativa per il quadriennio 2026 - 2029, come comunicato con nota prot. 1823 del 04 marzo 2025. In particolare, il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma ha promosso la costituzione di una nuova rete di scuole per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara, volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione. L'art. 7, comma 1, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59*”, in relazione all'autonomia negoziale delle Istituzioni scolastiche, prevede la possibilità per le Istituzioni Scolastiche medesime di agire in qualità di «Reti di scuole», e, per l'effetto, di promuovere ed aderire ad accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali. Il comma 2 del succitato art. 7, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, prevede che gli accordi in questione possono avere ad oggetto, tra l'altro, «*[...] attività [...] di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali*». L'art. 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 “*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*”,

prevede che «*Gli accordi di rete aventi ad oggetto la gestione comune di funzioni ed attività amministrativo-contabili, ovvero la gestione comune delle procedure connesse agli affidamenti di lavori, beni e servizi e agli acquisti possono espressamente prevedere la delega delle relative funzioni al dirigente dell'istituzione scolastica individuata quale «capofila», che, per le attività indicate nel singolo accordo ed entro i limiti stabiliti dal medesimo, assume, nei confronti dei terzi estranei alla pubblica amministrazione, la rappresentanza di tutte le istituzioni scolastiche che ne fanno parte e le connesse responsabilità*». Con particolare riferimento ai servizi di cassa delle Istituzioni scolastiche, l'art. 20, comma 4, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 sancisce che «*[...] l'affidamento del servizio di cassa può essere effettuato, da una rete di istituzioni scolastiche, per tutte le istituzioni scolastiche aderenti, in virtù di una delega ad essa conferita [...]*». È da sottolineare come anche il Ministero dell'Istruzione, con la Circolare n. 24078 del 30 novembre 2018, avente ad oggetto «*Affidamento del servizio di cassa*», ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il «*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*» - *Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara*», ha evidenziato l'opportunità di individuare formule di aggregazione nella fase di acquisizione del servizio di cassa, stante la sostanziale omogeneità dei fabbisogni delle Istituzioni scolastiche in relazione a tale servizio. Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare in merito alla proposta del Dirigente Scolastico di aderire alla costituenda Rete di Scuole, ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e degli artt. 20, comma 4, e 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, con capofila il Liceo Ginnasio «Torquato Tasso» di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione. Preso atto di quanto spiegato, non essendoci obiezioni in merito, il consiglio assume la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 7)

PRESO ATTO della relazione della Dirigente Scolastica;

VISTO l'art. 7 del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;

VISTI gli artt. 20, comma 4, e 47, comma del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTI gli artt. 59 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, che consentono, all'esito di una procedura ad evidenza pubblica, di stipulare contratti a carattere generale e normativo, nell'ambito dei quali è possibile acquisire prestazioni mediante specifico e successivo contratto attuativo;

RITENUTA la significatività e l'importanza degli obiettivi sottesi alla costituenda Rete di Scuole, quali quelli di razionalizzazione della spesa pubblica, di maggiore economicità e semplicità delle attività di acquisto delle Istituzioni scolastiche;

VISTO l'art. 45, comma 1, lettera f), del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, ai sensi del quale l'adesione alla Rete di Scuole è decisa con deliberazione del Consiglio di Istituto della singola Istituzione aderente;

VISTO l'art. 73, comma 2 bis, del D.L. n. 17 marzo 2020, n. 18;

VISTA la delibera n. 6 del 28/01/2025 del Consiglio di Istituto, con la quale ha approvato la delega alla Dirigente Scolastica per la stipula di accordi di rete, convenzioni, di programma, di collaborazione con soggetti terzi pubblici, privati e del terzo settore;

VISTO lo schema di accordo di rete, allegato al presente provvedimento;

Il Consiglio di Istituto approva:

- 1) quanto in premessa è parte integrante della presente delibera;
- 2) di aderire, per il quadriennio 2025 - 2029, alla Rete di Scuole, con capofila il Liceo Ginnasio «Torquato Tasso» di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 36/2023, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione, dando mandato al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione del correlato accordo.

La presente delibera è approvata all'unanimità dei partecipanti aventi diritto.

Si procede alla trattazione del settimo punto all'o.d.g.

7. Regolamento di Istituto dell'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture.

In merito a questo punto, la Dirigente Scolastica chiede la parola alla Presidente per spiegare che il regolamento sulle attività negoziali è il documento di cui le scuole devono dotarsi per disciplinare le procedure per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi che, nell'ambito dell'autonomia, possono essere gestiti dall'istituzione scolastica sulla base dei principi di correttezza e legalità. In ottemperanza alla normativa vigente in materia, il dirigente scolastico può procedere agli acquisti con affidamento diretto al di sotto della soglia consentita di Euro 150,000 per lavori e di Euro 140,000 per servizi e forniture, con determina a contrarre per la scelta del fornitore, il principio di rotazione e la stipula dei contratti. Conclusa la relazione della Dirigente e dato atto della necessità di dotarsi del suddetto regolamento, il consiglio assume la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 8)

VISTO il D. Lgs. 36/2023 *“Nuovo codice dei Contratti”*;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernente *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*,

il Consiglio di Istituto approva unanimemente il suddetto Regolamento di Istituto sull'attività negoziale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, con determina a contrarre del Dirigente Scolastico, che svolge l'attività negoziale necessaria all'attuazione del P.T.O.F. e del Programma Annuale nel rispetto delle deliberazioni assunte dal Consiglio di Istituto e assunte ai sensi della normativa vigente e del suddetto Regolamento.

Si prosegue con la trattazione dell'ultimo punto all'o.d.g.

8. Approvazione verbale.

La Presidente invita la segretaria a dare lettura della bozza del verbale, che viene approvato in tutte le sue parti nella stesura definitiva con la relativa deliberazione.

DELIBERA (n. 9)

Redato seduta stante e letto, il presente verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

Esaurita la trattazione di tutti i punti all'ordine del giorno, la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 17,00.

La Segretaria
Vanessa Murgano

La Presidente
Nadia Marmo